

OBTENCIÓN DE CERTIFICADO EN SOPORTE SOFTWARE DESDE TARJETA CRIPTOGRÁFICA

Consideraciones previas:

Certificados válidos para descargar identificarse y descargar el certificado ACCV en Software:

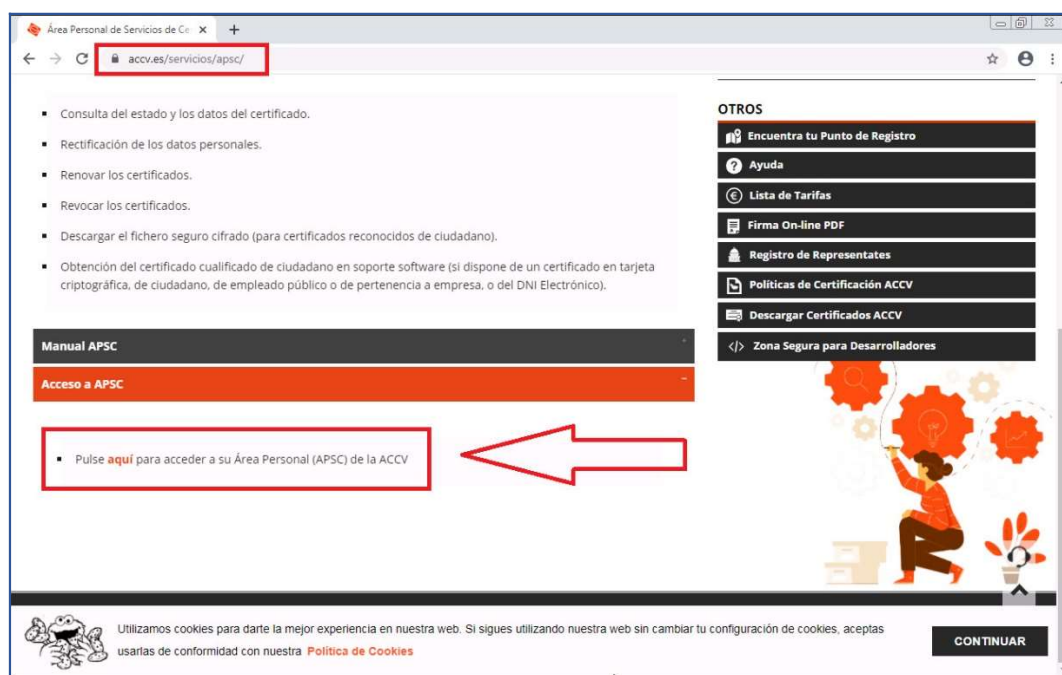
- Tarjeta criptográfica ACCV
- DNle

Si dispone de un lector y necesita descargar el certificado ACCV en SW, puede realizarlo tal como se describe a continuación. Si no dispone de lector en su domicilio, deberá realizar la descarga desde el puesto de trabajo en su Sede de Justicia, y una vez descargado llevarlo (grabar en un USB, enviárselo por mail) al PC de uso en su domicilio para instalarlo.

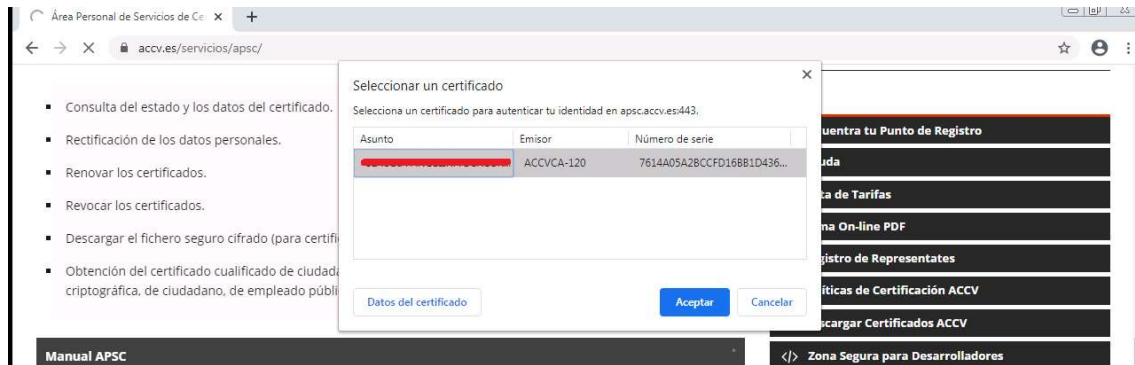
Procedimiento a seguir:

Acceder a la web <https://www.accv.es/ciudadanos/area-personal-de-servicios-de-certificacion/> Allí se encuentra el acceso al **Área Personal de Servicios de Certificación (APSC)** y un manual más ampliado de Usuario.

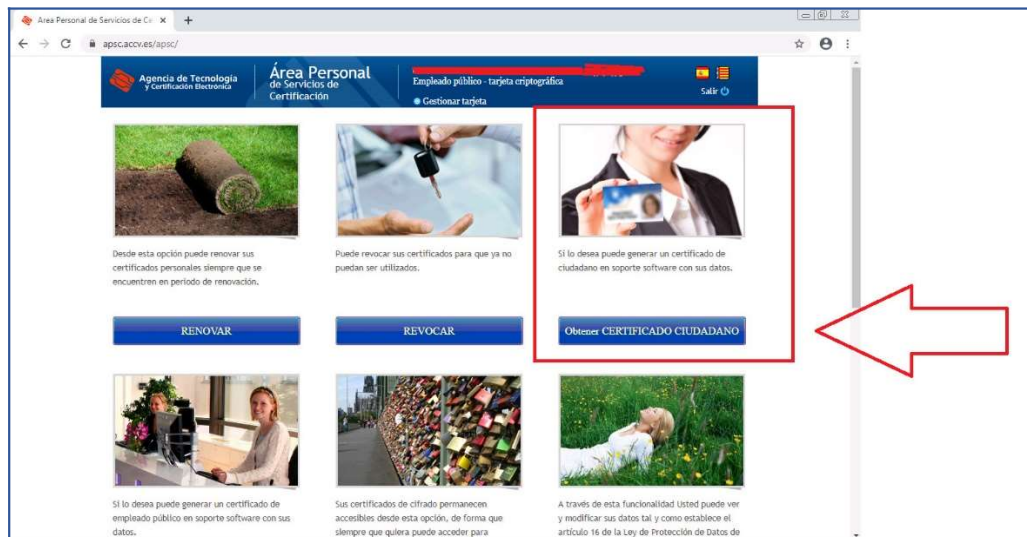
Los pasos a seguir para descargar una copia de uno de sus certificados de cifrado y claves asociadas son los siguientes (se recomienda realizar con navegador Chrome):



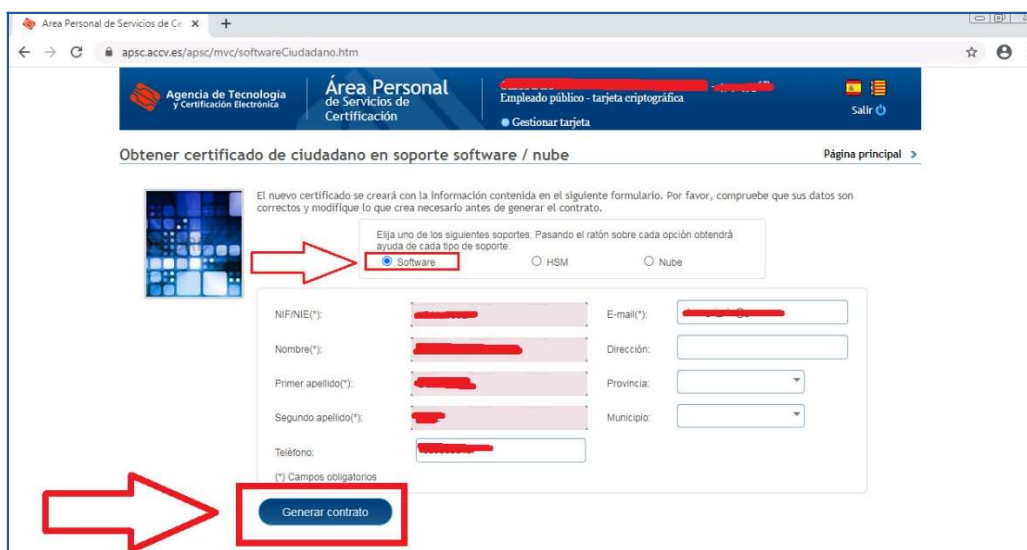
Al entrar al APSC con su tarjeta criptográfica o DNle en el equipo, se mostrará el Certificado para confirmar:



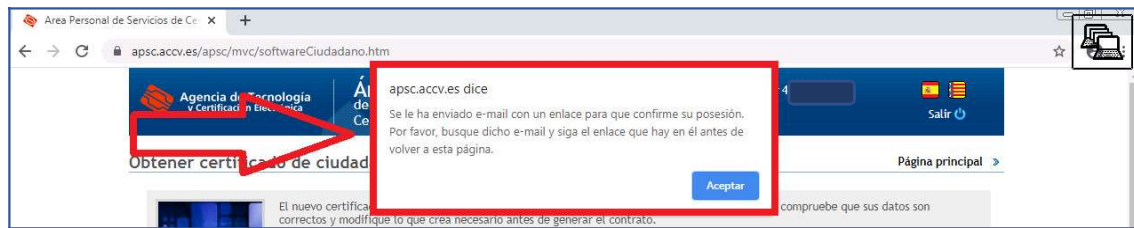
Pulsar en Obtener CERTIFICADO CIUDADANO



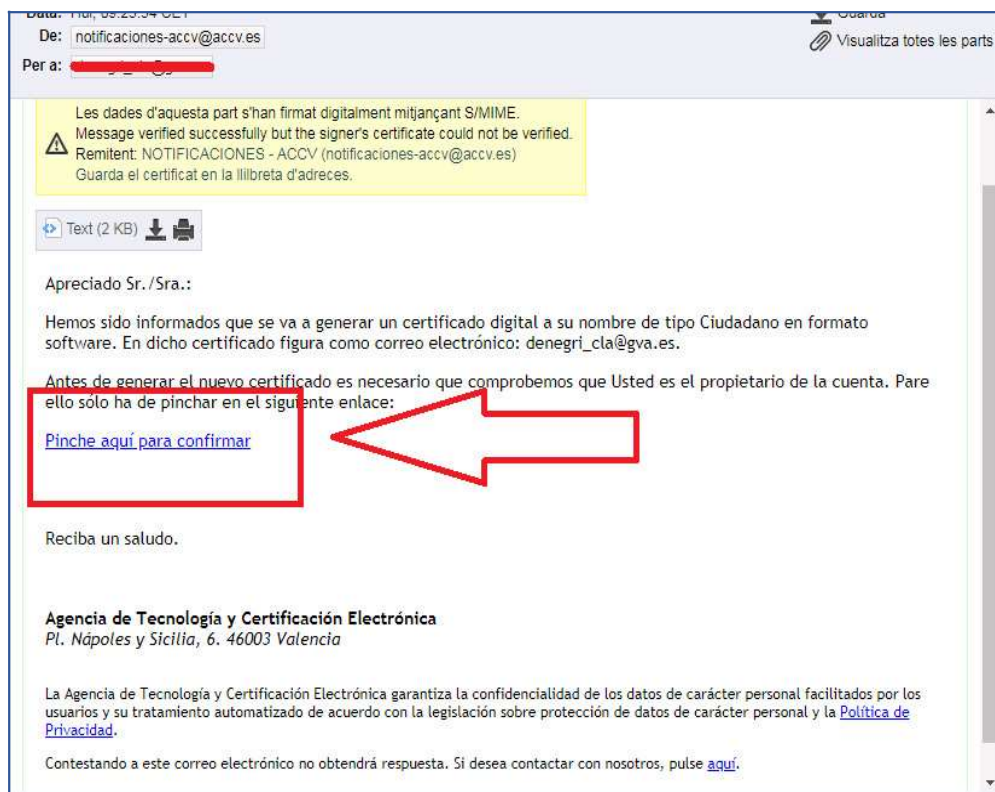
Selecciona SW y pulsar en Genera Certificado



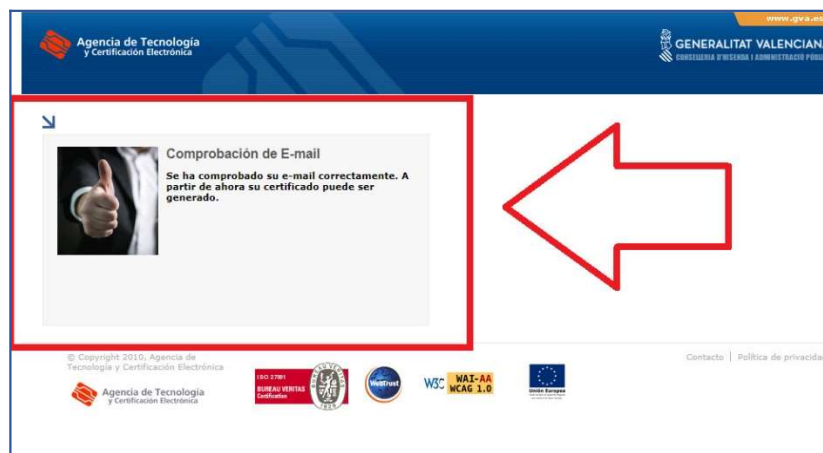
Se muestra mensaje indicando que se ha enviado mail para validar Certificado.



Revisar la bandeja de entrada del correo. Desde el mail recibido, pulsar en el enlace indicado para confirmar:



Se abre en otra pestaña:



Volver a la pestaña anterior:

Obtener certificado de ciudadano en soporte software / nube

El nuevo certificado se creará con la información contenida en el siguiente formulario. Por favor, compruebe que sus datos son correctos y modifique lo que crea necesario antes de generar el contrato.

Elija uno de los siguientes soportes. Pasando el ratón sobre cada opción obtendrá ayuda de cada tipo de soporte.

☒ Software ☐ HSM ☐ Nube

NIF/NIE(*) E-mail(*)

Nombre(*) Dirección:

Primer apellido(*) Provincia:

Segundo apellido(*) Municipio:

Teléfono:

(*) Campos obligatorios

Generar contrato

Ahora al pulsar en Generar Contrato aparece:

Obtener certificado de ciudadano en soporte software / nube

Por favor, lea el siguiente contrato de certificación. Si está de acuerdo con los términos del mismo marque la casilla que verá abajo y pulse Continuar para seguir con el proceso.

CONTRATO DE CERTIFICACION
Versión 1.3, 6.1, 4.1 y 6.1.7

Sección 1 - Datos del suscriptor del certificado

Apellidos:

Nombre:

DNI/NIE:

Teléfono:

E-mail:

Dirección postal:

Municipio:

Provincia:

Sección 2 - Fecha

Fecha: 09-11-2020

Sección 3 - Condiciones de utilización de los certificados

1. Los certificados asociados a la Política de Certificación para Certificados Reconocidos en software para Ciudadanos, emitidos por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica del Ito 3.50% y se rigen por la Declaración de Prácticas de Certificación de la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica, en tanto que Prestador de Servicios de Certificación, así como por la Política de Certificación referida. Ambos documentos se deben interpretar según la legislación de la Comunidad Europea, el Ordenamiento Jurídico Español y la legislación propia de la País Vasco.

☒ He leído el contrato y acepto las condiciones del mismo

Volver Continuar

Asegurarse que está marcada la opción: “He leído el contrato...” y pulsar Continuar

Pulsar en Generar certificado:

psic/mvc/pasoFinalSoftware.htm

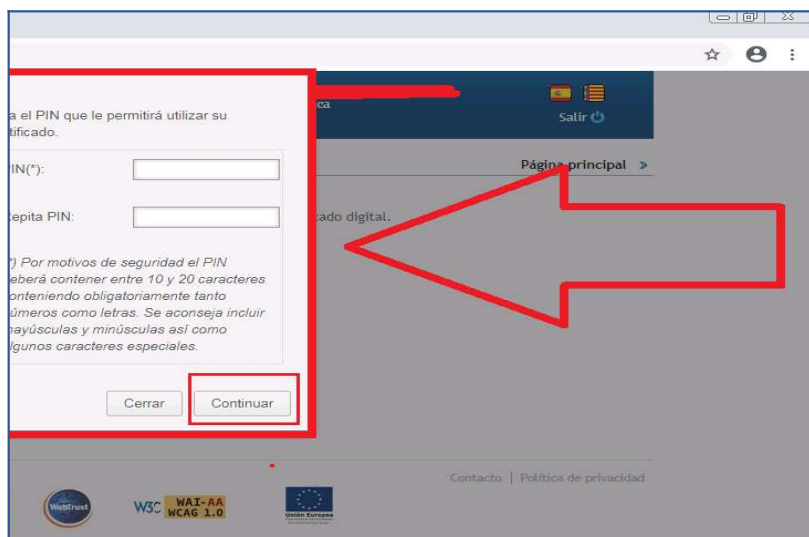
Área Personal de Servicios de Certificación

Empleado público - tarjeta criptográfica

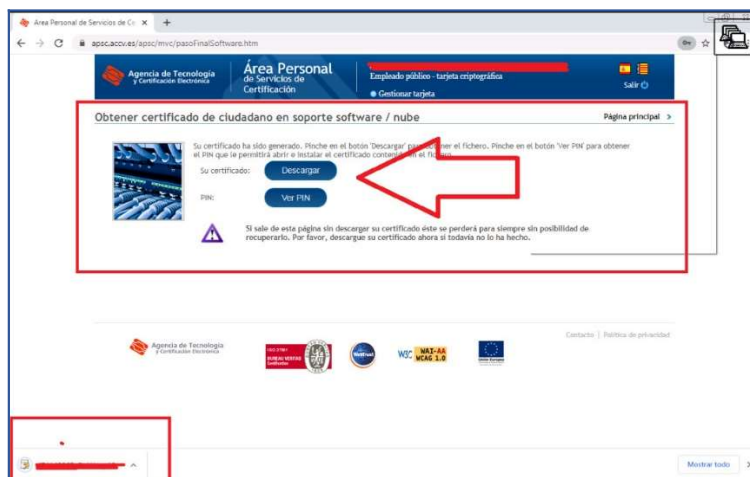
Generar certificado

Pulsando el botón que aparece más abajo se iniciará el proceso de creación de su certificado digital.

Solicitará el PIN para el Certificado:



Ahora solo falta pulsar en Descargar:



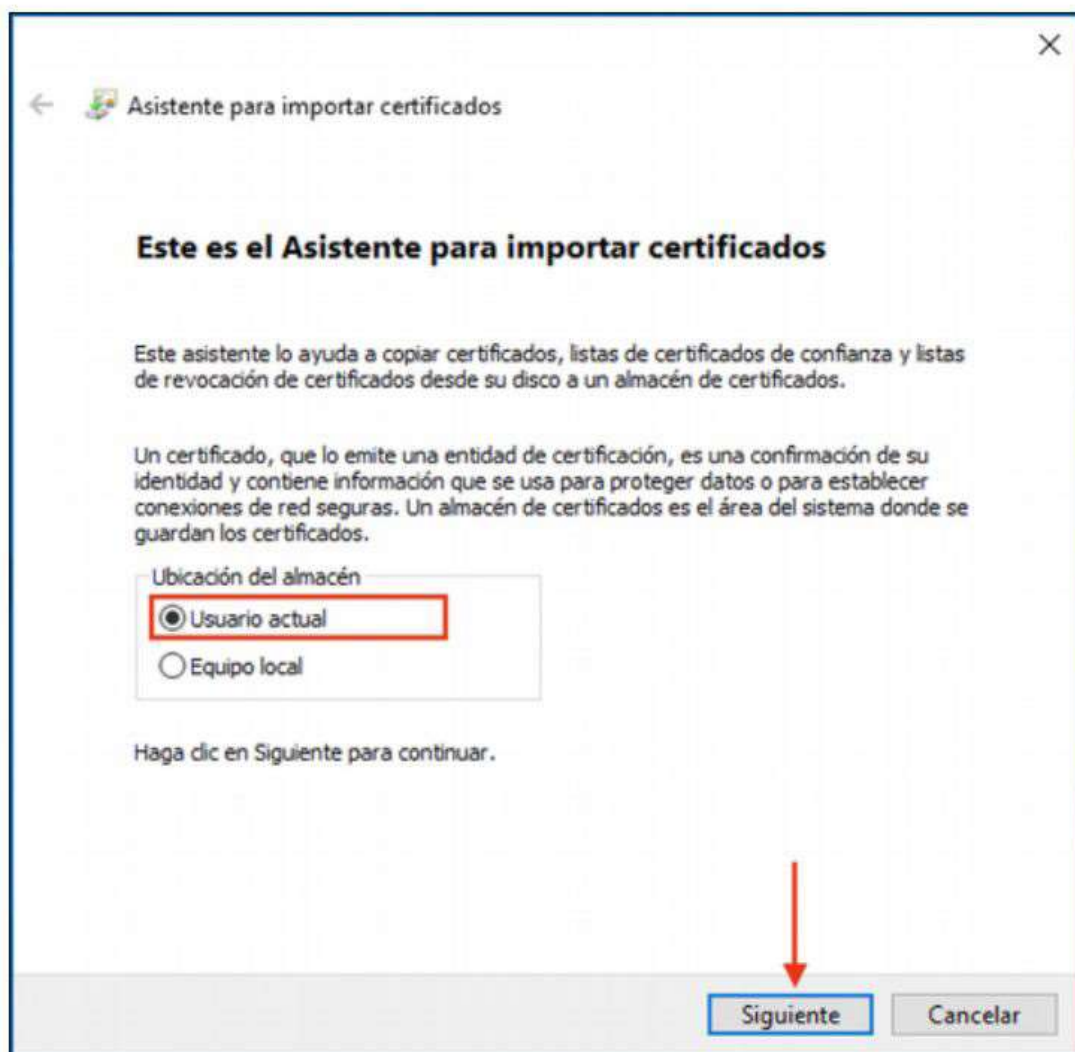
Su navegador web es posible que le pregunte sobre dónde desea guardar en su equipo el fichero con el certificado de cifrado seleccionado (archivo con extensión .P12) y sus claves asociadas. Si es así seleccione la ubicación deseada y guárdelo. En caso contrario, su navegador web guardará el fichero en la carpeta por defecto para las descargas.

Si no dispone de lector de tarjetas en su domicilio, será este archivo descargado el que tendrá que llevarse para instalarlo (grabar en USB, enviárselo por mail)

5.Finalmente, haga clic en el botón **Ver** asociado al certificado de cifrado que acaba de descargar para visualizar la contraseña/PIN que se le pedirá cada vez que desee acceder al contenido del fichero que acaba de descargar. Deberá anotar o imprimir esta contraseña/PIN y guardarla para poder utilizarla con el fichero que acaba de descargar

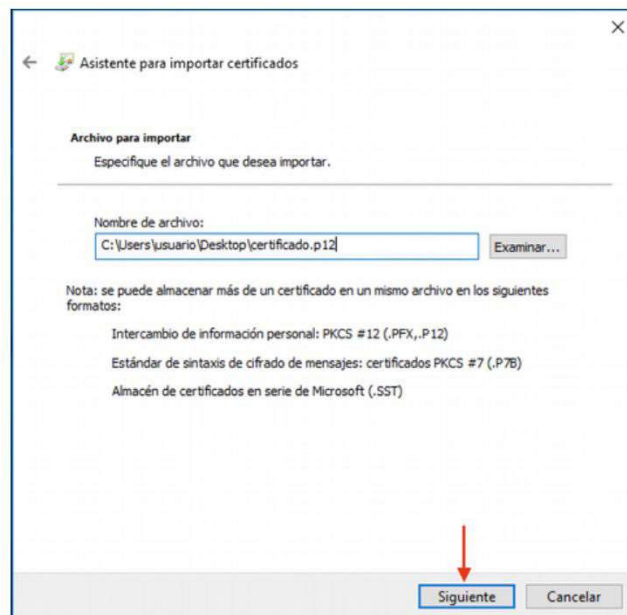
INSTALACIÓN DE CERTIFICADO DIGITAL EN FICHERO: Internet Explorer y Chrome

Haga **doble-clic** sobre el fichero .p12 ó .pfx que contiene su certificado digital y claves. Se abrirá el *Asistente para la importación de certificados*. Deberá marcar **Usuario actual**. De este modo, el certificado se instalará solo para el usuario con el que ha iniciado sesión. Pulse **Siguiente**.



En la pantalla a continuación aparece seleccionado su certificado.

Pulse **Siguiente**.

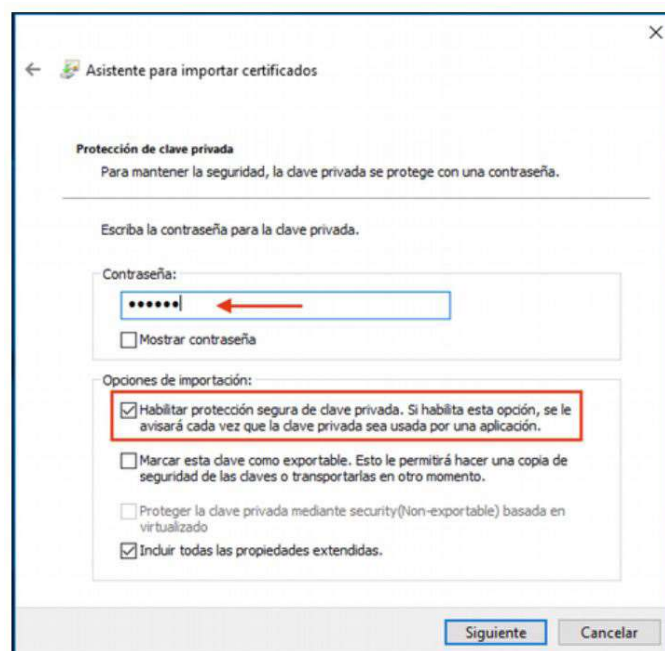


En el apartado *Contraseña* debe **introducir su PIN** asociado al certificado que está instalando.

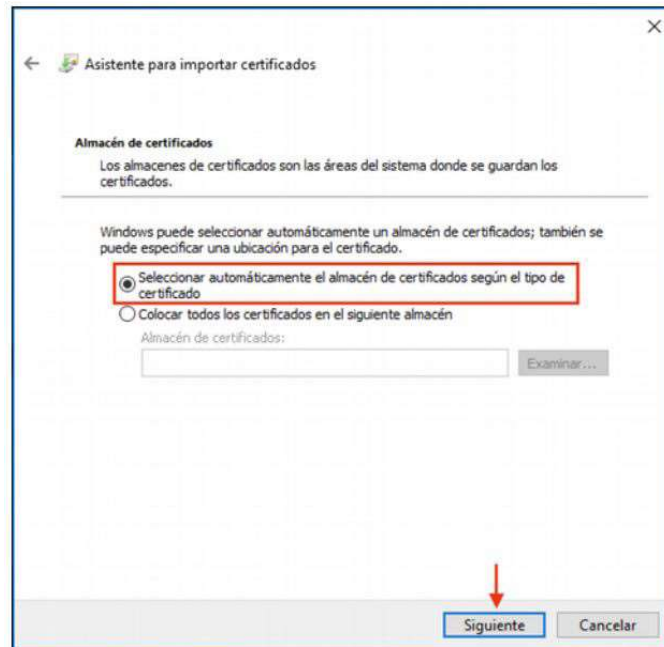
IMPORTANTE: Marque la opción

Habilitar protección segura de claves privadas.

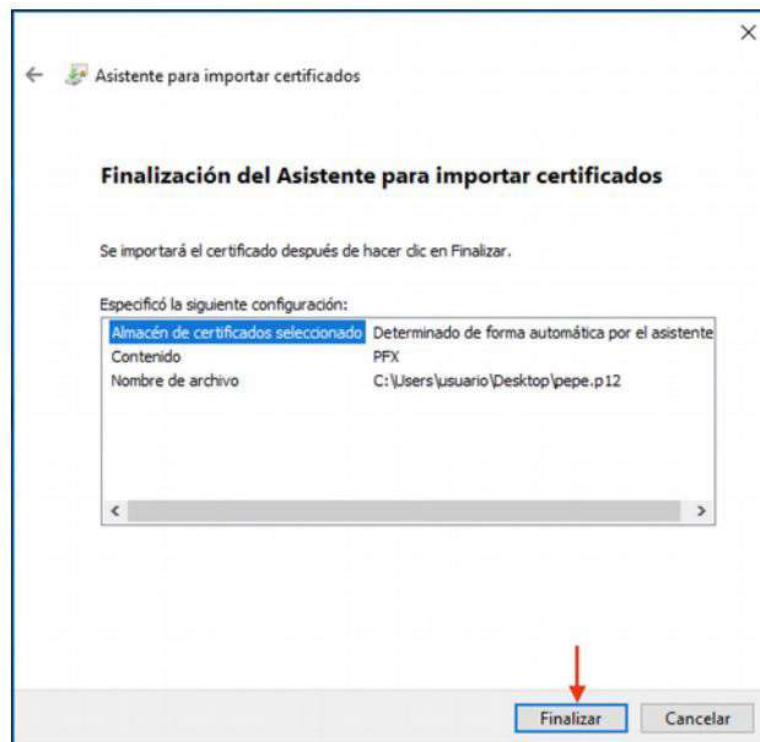
Pulse **Siguiente**.



Marque la opción **Seleccionar automáticamente el almacén de certificados según el tipo de certificado.**
Pulse **Siguiente.**



Pulse **Finalizar.**

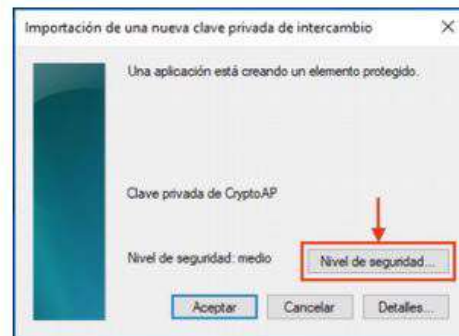


PONER UNA CONTRASEÑA AL CERTIFICADO (OPCIONAL)

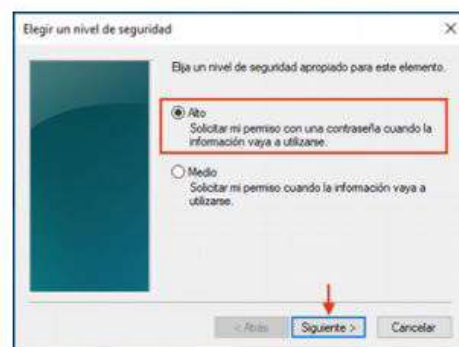
6. A continuación, tiene la opción de definir una contraseña segura que proteja el certificado que está instalando. Si la establece, ésta se le pedirá cuando vaya a emplear el certificado.

Si no quiere, pulse **Aceptar** para salir y finalizar la instalación sin ponerle contraseña.

Sólo si quiere establecer una contraseña segura, debe pulsar el botón **Nivel de seguridad...**

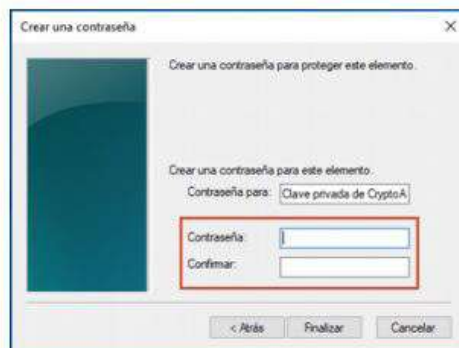


Marque la opción **Alto** y pulse el **Siguiente**.



Aparecerá una ventana en la que debe introducir la nueva contraseña. Deberá elegir la **contraseña** que usted prefiera, escribirla aquí dos veces y pulsar **Finalizar**.

Por su seguridad y siempre que sea capaz de recordarla, le recomendamos que elija una contraseña de al menos 8 caracteres y que contenga letras mayúsculas, minúsculas, números y símbolos como +, -, =, *, ", !, etc.



Por último pulse **Aceptar**. El asistente le informará que la importación se completó correctamente. Entonces su certificado estará correctamente instalado y listo para ser utilizado.

